|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PİRAZİZ İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU** | | | |  |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA  SÜRESİ (EN GEÇ)** |  |
| 1 | Dini Soruların  Cevaplandırılması, | Sözlü, yazılı ve Elektronik olarak yapılmaktadır. | Sözlü anında, diğerleri  7  gün içerisinde |  |
| 2 | İhtida İşlemleri | Dilekçe,   Dört Adet Fotoğraf,  Yabancı Uyruklu ise Pasaport Örneği | 1  Saat |  |
| 3 | Vekâlet Yoluyla Kurban Kesimi | Vekalet yoluyla kurban kestirmek isteyen vatandaşlarımız   Başkanlığımızca belirlenen ücreti banka hesabına yatırıp banka dekontunu  Müftülüklere ulaştırarak Kurbanlarını kestirebileceklerdir. | 30 Dakika |  |
|  |
| 4 | Cami Devirleri | 1- Dilekçe 2- Caminin isim tutanağı  3- Cami Devir tutanağı | 2 gün |  |
| 5 | Cami Dersleri | Dilekçe | Haftada en az 2 Saat |  |
| 6 | Dini Nikâh İşlemleri | 1- Evlenme Cüzdanını ilgili Görevliye Göstermek 2- İki Şahit | 1 Saat |  |
|  |
| 7 | Dernek, Vakıf, Kurum ve Kuruluşlardan Vaaz ve Mevlit için Camilerin Kullanım İzni | Dilekçe | 2 Gün |  |
| 8 | Güneşin doğuşu ve batış vakti öğrenme talepleri | Dilekçe | 7 Gün |  |
| 9 | Kur'an Kurslarına Öğrenci Kayıt İşlemleri | a) Dilekçe  b) 2 adet vesikalık fotoğraf, | 10 Dakika |  |
| 10 | Yaz Kur'an Kurslarına Öğrenci Kayıt İşlemleri | Dilekçe | 10 Dakika |  |
| 11 | Kur'an Kursu Açılışı | 1-Kurs binasına ait tahsis belgesi, 2- Bina tanıtma formu, 3- Milli Eğitim Müdürlüğü raporu,  4- Sağlık Müdürlüğü raporu, | 1 Ay |  |
| 12 | Hafızlık Tespit Sınavları (Yılda bir defa)  Bölge merkezi İl Müftülüklerinde yapılır. | a) Hafızlık tespit sınavı müracaat dilekçesi   b) 3 adet fotoğraf | 1 Hafta |  |
| 13 | Hafızlık Tespit Sınavları   Başkanlık merkezinde; ocak, nisan, temmuz ve ekim aylarının ilk Salı günleri yapılır. | a) Hafızlık tespit sınavı müracaat dilekçesi b) 3 adet fotoğraf | 1 Gün |  |
| 14 | Camilerde Kur'an Öğretimi Kurslarına Kayıt İşlemleri | Dilekçe | 10 Dakika |  |
| 15 | Hac Ön Kayıt İşlemleri | 1- Form dilekçe, 2- Nüfus cüzdanı  fotokopisi,  3- Ön kayıt ücretinin bankaya yatırıldığına dair para dekontu, | 30  Dakika |  |
| 16 | Umre kayıt İşlemleri | 1- Katılacağı tur tarihi itibariyle geçerlilik süresi en az 1yıl olan pasaport,   2- Nüfus cüzdanı fotokopisi,   3- 4x6 ebadında arka fon rengi beyaz olan 3 adet vesikalık   fotoğraf,  4- Umre seyahat ücretinin bankaya yatırıldığına dair para dekontu,   5-  Aşı kartı,  6- Umreye yalnız gidecek 45 yaşından küçük bayanlar ile 18 yaşından küçük erkekler için, noterden alınacak muvafakatname ile taahhütname,   7- 45 yaşından küçük bayanlardan eşleriyle birlikte gidecek  olanların evlenme cüzdanı fotokopisi, yanında eşi olmayıp     birinci derece erkek akrabası ile gidecek olanlardan ise akrabalık belgesi. | 30  Dakika |  |
| Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz. | | | |  |
|  | İlk Müracaat Yeri : İl / İlçe Müftülükleri | İkinci Müracaat Yeri : Kaymakamlık |  |  |
|  | İsim                       : Yavuz YILDIZ | İsim                            : Okan YENİDÜNYA |  |  |
|  | Unvan                   : İlçe Müftüsü | Unvan                        : Kaymakam V. |  |  |
|  | Adres                     : Eren Mah. Cami Sk. No:21 Kat:2 | Adres                         : Bahtiyar Aydın Cad. Özel İdare Sos.Tes. | |  |
|  | Tel                         : 454 3613432 | Tel                             : 454 3613203 |  |  |
|  | Faks                       : 454 3613782 | Faks                           : 454 3613203 |  |  |
|  |  |  |  |  |